TỔNG LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG VIỆT NAM
LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
Số: 02 /CTr-LĐLĐ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

TP. Hồ Chí Minh, ngày 03 tháng 02 năm 2017

CHƯƠNG TRÌNH
CÔNG TÁC ỦY BAN KIỂM TRA NĂM 2017

Căn cứ vào kế hoạch hoạt động của Ban Chấp hành (BCH) Liên đoàn Lao động Thành phố Hồ Chí Minh và hướng dẫn của Ủy ban kiểm tra (UBKT) Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam. UBKT Liên đoàn Lao động Thành phố xây dựng Chương trình công tác năm 2017, cụ thể như sau:

I. NỘI DUNG TRỌNG TÂM:

1. Tiếp tục củng cố, kiện toàn nhân sự UBKT Công đoàn các cấp, tập trung xây dựng đội ngũ cán bộ UBKT đủ về số lượng, đảm bảo về chất lượng đáp ứng nhiệm vụ do BCH các cấp đề ra.

2. UBKT các cấp cần tham mưu cho BCH tập trung tiến hành rà soát các chỉ tiêu thực hiện Nghị quyết Đại hội X Công đoàn Thành phố và Nghị quyết Đại hội của cấp mình; đánh giá những việc làm được, chưa làm được trong triển khai thực hiện các chỉ tiêu mà Nghị quyết Đại hội các cấp đã đề ra nhằm phục vụ tốt Đại hội Công đoàn các cấp.

3. Hướng dẫn công đoàn các cấp tiến hành giám sát việc tổ chức đại hội công đoàn đúng theo kế hoạch và hướng dẫn của công đoàn cấp trên. Thực hiện việc kiểm tra sử dụng kinh phí tổ chức Đại hội công đoàn theo hướng dẫn của UBKT Liên đoàn Lao động Thành phố.

4. Tiếp tục thực hiện Nghị quyết 6b/TLĐ ngày 03/8/2015 của BCH Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về *"Nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động UBKT Công đoàn"*. Các cấp Công đoàn tập trung đẩy mạnh công tác kiểm tra đồng cấp, tham gia các cuộc kiểm tra đồng cấp của Công đoàn cấp dưới, đặc biệt là giải quyết các kết luận sau kiểm tra. Quan tâm hỗ trợ nghiệp vụ về công tác kiểm tra đối với các Công đoàn cấp trên cơ sở và CĐCS trực thuộc toàn diện khi có thay đổi nhân sự Chủ tịch, Chủ nhiệm UBKT.

5. Kiểm tra việc tổ chức triển khai thực hiện Chỉ thị, Nghị quyết của Công đoàn cùng cấp, tập trung kiểm tra việc thực hiện qui chế dân chủ cơ sở tại nơi làm việc; việc xây dựng kế hoạch hoạt động, kế hoạch tài chính, quy chế chi tiêu nội bộ, chế độ sinh hoạt BCH, chế độ sinh hoạt UBKT.

6. Công tác kiểm tra tài chính Công đoàn là nhiệm vụ trọng tâm của UBKT trong năm 2017, cần chú trọng đến chất lượng của mỗi cuộc kiểm tra, chú ý phân tích đánh giá nghiệp vụ quản lý tài chính. Kiểm tra thu kinh phí công đoàn và đoàn phí công đoàn; kiểm tra việc chi tiêu, quản lý, sử dụng tài chính công đoàn; kiểm tra hoạt động kinh tế công đoàn; kiểm tra quản lý, sử dụng tài sản, công cụ, dụng cụ; kiểm tra quản lý, sử dụng các quỹ xã hội từ thiện do công đoàn quản lý và tham gia quản lý; kiểm tra chấp hành chế độ kế toán công đoàn.

- Tiếp tục tổ chức tọa đàm, sơ kết nhằm đẩy mạnh việc thực hiện Kế hoạch số 01/KH-LĐLĐ ngày 14/6/2013 của UBKT Liên đoàn Lao động Thành phố về *"Phát huy vai trò và năng lực UBKT Công đoàn trong việc thực hiện nhiệm vụ kiểm tra tài chính Công đoàn"*.

- Kiểm tra tài chính đối với các đơn vị trực thuộc Liên đoàn Lao động Thành phố theo Kế hoạch của Tổng Liên đoàn.

7. Chủ động phát hiện và tiến hành kiểm tra kịp thời khi tổ chức, cán bộ, đoàn viên có dấu hiệu vi phạm Điều lệ, Nghị quyết, Chỉ thị và các quy định của Công đoàn.

8. Duy trì chế độ tiếp đoàn viên Công đoàn và công nhân viên chức lao động đến khiếu nại, tố cáo; chủ động tham mưu đề xuất giúp BCH, Ban Thường vụ giải quyết các đơn thư khiếu nại, tố cáo không để tồn đọng. Phối hợp với Trung tâm Tư vấn pháp luật và các ban chuyên đề trong việc tham gia giải quyết các đơn thư khiếu nại về tranh chấp lao động.

II. NHIỆM VỤ CỦA ỦY BAN KIỂM TRA:

1. Ủy Ban kiểm tra Công đoàn các cấp:

Căn cứ vào nhiệm vụ của UBKT các cấp và chương trình trọng tâm của UBKT Liên đoàn Lao động Thành phố, tình hình thực tế của đơn vị. Các cấp Công đoàn cần chủ động xây dựng chương trình hoạt động cụ thể phù hợp với thực tiễn hoạt động của từng đơn vị để tổ chức thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ công tác UBKT trong năm 2017.

1.1. Đối với Công đoàn cấp trên cơ sở.

- Xây dựng Chương trình công tác UBKT năm 2017 triển khai đến các CĐCS trực thuộc thực hiện.

- Căn cứ theo tình hình đặc điểm của từng Công đoàn cơ sở, Công đoàn cấp trên cơ sở đề ra kế hoạch kiểm tra, hướng dẫn nghiệp vụ để Công đoàn cơ sở tự kiểm tra hoặc có thể thành lập đoàn kiểm tra CĐCS và thông báo UBKT Liên đoàn Lao động Thành phố cùng tham dự.

- Tổ chức sơ kết, tọa đàm đánh giá việc thực hiện kế hoạch số 01/KH-LĐLĐ ngày 14/6/2013 của Ủy ban Kiểm tra Liên đoàn Lao động Thành phố về *"Phát huy vai trò và năng lực UBKT công đoàn trong việc thực hiện nhiệm vụ kiểm tra tài chính Công đoàn"* và tiếp tục triển khai đến toàn thể công đoàn cơ sở trực thuộc thực hiện.

- Tăng cường kiểm tra đồng cấp: việc chấp hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam ít nhất 01 lần trong năm; kiểm tra tài chính đồng cấp tổ chức 2 lần trong năm (tương ứng với kỳ báo cáo quyết toán), kiểm tra đột xuất quỹ tiền mặt ít nhất 02 lần trong năm, cần tham gia việc kiểm kê, quản lý sử dụng tài sản Công đoàn, kiểm tra việc vận động và sử dụng nguồn tiền vận động, quỹ tương trợ nội bộ; đối với những đơn vị có Nhà Văn hóa tổ chức kiểm tra tài chính đồng cấp ít nhất 01 lần trong năm. Thực hiện công khai tài chính Công đoàn theo Hướng dẫn số 460/HD-TLĐ ngày 17/4/2014 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam;

- Đẩy mạnh công tác kiểm tra tài chính Công đoàn cấp dưới, chú trọng đến các đơn vị có nguồn tài chính tích lũy lớn, quan tâm đến việc kiểm tra tài chính Công đoàn Giáo dục quận, huyện; kiểm tra việc trích nộp kinh phí, đoàn phí, việc quản lý các khoản thu và sử dụng tài chính đúng theo chế độ quy định, kiểm soát chi tiêu theo

quy chế chi tiêu nội bộ và chú ý đến sự công khai minh bạch về tài chính. Kiểm tra việc thực hiện Quyết định số 1908/QĐ-TLĐ ngày 19/12/2016 của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về việc ban hành Quy định về quản lý tài chính, tài sản công đoàn, thu, phân phối nguồn thu và thưởng, phạt thu, nộp tài chính công đoàn.

1.2. Đối với Công đoàn cơ sở trực thuộc toàn diện.

- Xây dựng Chương trình công tác UBKT năm 2017, đẩy mạnh công tác tự kiểm tra. Thực hiện kiểm tra việc chấp hành Điều lệ Công đoàn ít nhất 01 lần trong năm, kiểm tra tài chính ít nhất là 2 lần trong năm (tương ứng với kỳ báo cáo quyết toán), kiểm tra đột xuất quỹ tiền mặt ít nhất 02 lần trong năm. Đồng thời, thực hiện việc công khai tài chính Công đoàn theo Hướng dẫn số 460/HD-TLĐ ngày 17/4/2014 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam đến hội nghị BCH cùng cấp.

2. Nhiệm vụ giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo:

2.1. Giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền.

Trong năm giải quyết 100% đơn thư khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền giải quyết của các cấp Công đoàn, kịp thời tham mưu cho BCH, Ban Thường vụ về thẩm tra, xác minh, kết luận, kiến nghị để BCH, Ban Thường vụ có biện pháp giải quyết.

2.2. Tham gia giải quyết đơn thư Khiếu nại, tố cáo của người lao động.

Chủ động phối hợp với các cơ quan chức năng của Nhà nước giải quyết tích cực các đơn thư của CNVC-LĐ; phối hợp với Trung tâm Tư vấn pháp luật, tổ tư vấn pháp luật kịp thời tư vấn và hướng dẫn trực tiếp cho người lao động khi việc giải quyết khiếu nại, phản ảnh nhưng hòa giải không thành, hạn chế việc đi lại nhiều lần không đúng nơi giải quyết.

Hướng dẫn, đôn đốc cấp dưới giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo và tham gia giải quyết với các cơ quan chức năng không để tồn đọng đơn, có báo cáo kết quả theo phiếu chuyển đúng thời gian quy định.

2.3. Tổ chức tiếp CNVC-LĐ.

- Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 96/KH-LĐLĐ ngày 24 tháng 11 năm 2014 của Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động Thành phố về việc thực hiện Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp Công dân; đồng thời tổ chức tiếp CNVC-LĐ theo quy định 254/QĐ-TLĐ ngày 5/3/2014 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam; xây dựng nội quy, công khai và duy trì lịch tiếp CNVC-LĐ hàng ngày, chu đáo, tận tâm, hòa nhã, hiệu quả và có mở sổ theo dõi.

3. Tập huấn bồi dưỡng nghiệp vụ công tác kiểm tra:

3.1. UBKT Liên đoàn Lao động Thành phố tổ chức 01 lớp tập huấn nghiệp vụ về công tác kiểm tra tài chính cho chủ nhiệm, phó chủ nhiệm UBKT Công đoàn cấp trên cơ sở. Tổ chức 01 lớp tập huấn về nghiệp vụ UBKT cho công đoàn cơ sở trực thuộc toàn diện.

3.2. UBKT cấp trên cơ sở có kế hoạch tổ chức tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ cho ủy viên UBKT đồng cấp và cấp dưới ít nhất 01 lớp trong năm và tổ chức hội thảo, sơ kết đánh giá việc thực hiện kế hoạch số 01/KH-LĐLĐ ngày 14/6/2013 của UBKT Liên đoàn Lao động Thành phố về *"Phát huy vai trò và năng lực UBKT công đoàn trong việc thực hiện nhiệm vụ kiểm tra tài chính Công đoàn"*.

III. THỜI GIAN, CHỈ TIÊU VÀ TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

Ủy ban Kiểm tra Liên đoàn Lao động Thành phố.

- Từ tháng 01 đến tháng 3 năm 2017:

+ Xây dựng Chương trình công tác UBKT năm 2017 thông qua Thường trực, Ban Chấp hành, Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động Thành phố và triển khai đến các cấp Công đoàn.

+ Tổ chức triển khai Chương trình công tác UBKT năm 2017 đến các cấp Công đoàn trực thuộc thực hiện.

+ Hỗ trợ về nghiệp vụ UBKT cho một số Công đoàn cấp trên cơ sở có thay đổi, bổ sung chủ tịch, chủ nhiệm UBKT.

+ Tổ chức lớp tập huấn về nghiệp vụ cho cán bộ UBKT Công đoàn cơ sở trực thuộc toàn diện.

+ Kiểm tra đột xuất quỹ tiền mặt tại 05 đơn vị Công đoàn cấp trên cơ sở.

- Từ tháng 4 đến tháng 6 năm 2017:

+ Kiểm tra đồng cấp Liên đoàn Lao động Thành phố, nội dung kiểm tra việc chấp hành Điều lệ về chế độ sinh hoạt của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ; việc ban hành các văn bản; việc quản lý thu, chi tài chính Công đoàn và các nguồn tiền vận động xã hội.

+ Kiểm tra 10 Công đoàn cơ sở khối trường học về việc chấp hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam và việc quản lý, thu, chi tài chính Công đoàn (có kế hoạch riêng).

+ Hướng dẫn các đơn vị báo cáo 6 tháng đầu năm.

- Từ tháng 7 đến tháng 9 năm 2017:

+ Kiểm tra tại 15 đơn vị Công đoàn cấp trên cơ sở và 05 CĐCS trực thuộc toàn diện về việc chấp hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam và quản lý, thu, chi tài chính Công đoàn (có kế hoạch riêng).

+ Tổ chức tập huấn công tác kiểm tra tài chính Công đoàn cho UBKT Công đoàn cấp trên cơ sở.

- Từ tháng 10 đến tháng 12 năm 2017:

+ Kiểm tra đột xuất quỹ tiền mặt Công đoàn cấp trên cơ sở.

+ Làm việc với một số Công đoàn cấp trên cơ sở và CĐCS trực thuộc toàn diện có thay đổi nhân sự Chủ tịch, Chủ nhiệm UBKT về công tác UBKT.

+ Hướng dẫn các đơn vị báo cáo tổng kết năm và đánh giá thi đua.

Căn cứ vào chương trình trọng tâm của UBKT Liên đoàn Lao động Thành phố và tình hình thực tế công tác kiểm tra của đơn vị, UBKT các cấp tham mưu giúp Ban Thường vụ, Ban Chấp hành cùng cấp xây dựng chương trình hoạt động UBKT năm 2017 để tiến hành tổ chức thực hiện có hiệu quả.

Nơi nhận:
- TT LĐLĐ TP "*để báo cáo*".
- UV. UBKT LĐLĐ TP "*để biết*"
- UBKT CĐ các cấp "*để thực hiện*".
- Lưu VP UBKT.

TL. BAN THƯỜNG VỤ
CHỦ NHIỆM UBKT

BCH LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG TP. HỒ CHÍ MINH

Nguyễn Thành Gia